

工作安全 人人有责

雇主责任

- 提供一个安全及健康的工作环境。
- 确保工人接受足够的训练。
- 保存书面的训练记录(谁接受训练、在哪里受训、受训时间)。
- 建立及维持一套整全的工作健康及安全计划，包括一份书面的健康及安全政策，以及调查意外发生的步骤。
- 支持主管、安全主任及工人进行改善健康及安全的活动。
- 当工人或主管向你报告有关一个有潜在危险的情况，要立即采取行动。
- 当意外发生后，要主动安排即时的调查。
- 向 WorkSafe BC 报告严重事故。
- 提供足够的急救设备及服务。
- 在有需要的时候，提供个人的保护装备。



WORKING TO MAKE A DIFFERENCE
worksafebc.com

工作安全 人人有责

主管责任

- 教导工人安全工作的步骤。
- 为工人要进行的所有工作提供训练，亦要确保他们安全地进行工作。
- 要确保祇有经认可及接受足够训练的工人，方可使用工具及器材，或危险化学品。
- 要确保器材及物料得到妥善使用、存放及维修。
- 执行健康及安全守则。
- 纠正不安全的工作方法及情况。
- 要知道那些工作有问题的工人是可能会引致工作场所不安全。在必要时要约见他们，甚至转介他们去见其他人士。
- 制定健康及安全规则，并时常巡查工作场所，确保安全。



WORKING TO MAKE A DIFFERENCE
worksafebc.com

工作安全 人人有责

工人责任

- 认识及遵从工作上的安全及健康守则。
- 如果你不知道如何安全地完成一项工作，应先要求得到训练。
- 安全工作，亦鼓励同事照样做。
- 如发现任何危险情况，要立即改善，或向主管报告。
- 如果受伤，要立即通知急救员或主管。
- 要主动提出可改善健康及安全的建议。



WORKING TO MAKE A DIFFERENCE
worksafebc.com